

Uchwała Nr LXX/529/2023
Rady Miejskiej w Kętrzynie
z dnia 30 marca 2023 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta Kętrzyn w sprawie Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu Miasta Kętrzyn na rok 2024 oraz wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego

Na podstawie art. 5a ust. 1-4, i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami Miasta Kętrzyn w sprawie Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu Miasta Kętrzyn na rok 2024, zgodnie z zasadami i w trybie określonym w załączniku do uchwały.

2. Budżet Obywatelski Miasta Kętrzyn na rok 2024 stanowią środki w budżecie Miasta Kętrzyn w kwocie: **1.000.000 zł.**

§ 2. Określa się:

- 1) wymagania jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz wymaganą liczbę podpisów mieszkańców popierających projekt;
- 2) zasady oceny zgłoszonych projektów w ramach budżetu obywatelskiego,
- 3) tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania.
- 4) zasady przeprowadzania głosowania w sprawie budżetu obywatelskiego, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kętrzyn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kętrzynie
(-) Rafał Rypina

Uzasadnienie

w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta Kętrzyn w sprawie Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu Miasta Kętrzyn na rok 2024 oraz wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego

W związku z dążeniem do zwiększenia aktywności i zaangażowania mieszkańców w sprawy Miasta Kętrzyn, a także mając na uwadze poznanie ich oczekiwań, Burmistrz Miasta Kętrzyn proponuje podjęcie przez Radę Miejską w Kętrzynie uchwały w powyższej sprawie. W ramach budżetu obywatelskiego mogą być proponowane zadania inwestycyjne o charakterze lokalnym tj. zlokalizowane na terenie miasta Kętrzyn. Szczegółowe zasady i tryb realizacji budżetu obywatelskiego zostały określone w proponowanej uchwale wraz z załącznikami.

Budżet Obywatelski jest demokratycznym procesem powierzającym mieszkańcom prawo decydowania o sposobie wydatkowania środków publicznych. Jego wdrożenie pozwoli mieszkańcom Miasta Kętrzyn uczestniczyć bezpośrednio w projektowaniu części lokalnych wydatków, a tym samym zwiększy aktywność i integrację lokalnego środowiska. Stąd podjęcie uchwały w proponowanym kształcie znajduje pełne uzasadnienie.

Załącznik do uchwały Nr LXX/529/2023
Rady Miejskiej w Kętrzynie
z dnia 30 marca 2023 r.

**ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI Z MIESZKAŃCAMI MIASTA
KĘTRZYN W SPRAWIE BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA KĘTRZYN NA ROK
2024 ORAZ WYMAGANIA JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ PROJEKT BUDŻETU
OBYWATELSKIEGO**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Konsultacje z mieszkańcami Miasta Kętrzyn, zwane dalej "konsultacjami", prowadzone są w celu ustalenia na jakie projekty (zadania) przeznaczone zostaną środki finansowe stanowiące Budżet Obywatelski będący częścią wydatków budżetu Miasta Kętrzyn na rok 2024, zwany dalej "Budżetem Obywatelskim".

§ 2. 1. Propozycje projektów do Budżetu Obywatelskiego mogą być zgłaszane przez pomysłodawców, będących mieszkańcami Miasta Kętrzyn, na formularzu którego wzór określa Załącznik Nr 1.

2. Przedmiotem konsultacji będą projekty spełniające wymagania określone w niniejszej uchwale, dopuszczone do głosowania, umieszczone na karcie do głosowania, której wzór określa Załącznik Nr 2.

§ 3. Terminy wykonania poszczególnych czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji określa Harmonogram Konsultacji w sprawie Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu Miasta Kętrzyn na rok 2024 zwany dalej "harmonogramem konsultacji", stanowiący Załącznik Nr 3.

Rozdział 2

Wymagania jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego

§ 4. Zgłoszony do Budżetu Obywatelskiego projekt powinien spełniać następujące wymogi formalne:

- 1) koszt pojedynczego projektu nie może przekroczyć kwoty 150.000,00 zł,
- 2) projekt musi mieć charakter inwestycji,
- 3) powinien dotyczyć zadań własnych Miasta Kętrzyn,
- 4) musi być zgodny z obowiązującymi planami przestrzennego zagospodarowania oraz programami gospodarczymi uchwalonymi przez Radę Miejską,
- 5) powinien być zlokalizowany na terenie lub w obiekcie stanowiącym wyłączną własność Gminy Miejskiej Kętrzyn i nie oddanym w zarząd lub posiadanie w żadnej formie innym podmiotom,
- 6) zakres rzeczowy projektu nie może kolidować z innym zaplanowanym zadaniem inwestycyjnym lub innym przedsięwzięciem koniecznym do realizacji przez Miasto,
- 7) realizacja projektu powinna spełniać wymogi celowości, gospodarności i racjonalności wydatkowania środków publicznych, w tym w szczególności w odniesieniu do:
 - 1) już istniejącej infrastruktury i majątku,
 - 2) kosztów realizacji projektu oraz przyszłych kosztów utrzymania infrastruktury powstałej w ramach projektu,

- 8) zgłoszony projekt musi mieć określoną lokalizację,
- 9) projekt musi mieć charakter jednoroczny, tj. wydatki na realizację projektu zostaną zaplanowane do poniesienia w roku budżetowym 2024,
- 10) cel projektu winien służyć zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Miasta Kętrzyn,
- 11) projekt musi mieć poparcie poświadczone podpisami mieszkańców zamieszkałych na terenie Miasta Kętrzyn (15 podpisów mieszkańców Kętrzyna), które powinny być złożone w formularzu służącym do zgłaszania projektów do Budżetu Obywatelskiego, o którym mowa w § 2 ust. 1.
- 12) po zrealizowaniu inwestycja musi być ogólnodostępna dla mieszkańców.

Rozdział 3

Zgłaszanie projektów

§ 5. 1. Wszystkie informacje dotyczące Budżetu Obywatelskiego i konsultacji z mieszkańcami w sprawie Budżetu Obywatelskiego, w tym w szczególności formularz służący do zgłaszania projektów do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego i złożenia podpisów przez mieszkańców popierających projekt, o którym mowa w § 2 ust. 1 oraz harmonogram konsultacji z mieszkańcami, udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kętrzyn i na stronie internetowej Urzędu Miasta Kętrzyn.

2. Zgłoszenie propozycji projektu do Budżetu Obywatelskiego uznaje się za ważne, jeśli wypełnione są wszystkie pola formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w § 2 ust. 1, oznaczone jako obowiązkowe oraz formularz został podpisany czytelnie przez uprawnionego do udziału w konsultacjach pomysłodawcę.

3. Wypełniony formularz zgłoszenia projektu, zawierający podpisy mieszkańców popierających projekt, składa się w formie pisemnej w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Kętrzyn w terminie wskazanym w harmonogramie konsultacji, o którym mowa w § 3.

Rozdział 4

Zasady oceny projektów

§ 6. 1. Oceny projektów zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego dokonuje Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego, zwany dalej także "Zespołem", który powołuje Burmistrz Miasta Kętrzyn,

2. Zespół, o którym mowa w ust. 1 dokonuje oceny projektów w następującym zakresie:

- 1) spełnienia wymogów formalnych w szczególności tych, o których mowa w § 2 ust. 1, § 4 oraz § 5 ust. 2-3,
- 2) zgodności projektów z obowiązującym prawem, w szczególności czy realizacja projektu nie naruszy obowiązujących przepisów prawa oraz czy spełnia wymogi celowości, gospodarności i racjonalności wydatkowania środków publicznych,
- 3) faktycznych możliwości wykonania projektu.

3. Po dokonaniu oceny projektów, o której mowa w ust. 2, Zespół tworzy:

- 1) listę projektów dopuszczonych przez Zespół do głosowania,
- 2) listę projektów niedopuszczonych przez Zespół do głosowania.

Rozdział 5

Tryb odwołania od decyzji Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego o niedopuszczeniu projektu do głosowania

§ 7. 1. Po sporządzeniu listy projektów niedopuszczonych do głosowania, Przewodniczący Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego zawiadamia niezwłocznie na piśmie właściwych pomysłodawców projektów o niedopuszczeniu ich projektów do głosowania. Zawiadomienie powinno zawierać informację o przyczynie decyzji Zespołu o niedopuszczeniu projektu do głosowania oraz o trybie odwołania od tej decyzji, o którym mowa w ust. 2.

2. Pomysłodawca, którego projekt nie został dopuszczony do głosowania, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, może złożyć odwołanie do Burmistrza Miasta Kętrzyn w przedmiocie niedopuszczenia przez Zespół zgłoszonego przez niego projektu do głosowania.
 3. Burmistrz Miasta Kętrzyn rozpatruje odwołanie i informuje pomysłodawcę projektu o sposobie załatwienia odwołania w terminie 7 dni od dnia otrzymania tego odwołania.
 4. W przypadku uwzględnienia odwołania, projekt, którego dotyczy odwołanie przenosi się z listy projektów niedopuszczonych do głosowania na listę projektów dopuszczonych do głosowania.
- § 8.** Po zakończeniu procedury odwoławczej, o której mowa w § 7, Burmistrz Miasta Kętrzyn zatwierdza do konsultacji listę projektów dopuszczonych do głosowania.

Rozdział 6

Zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników konsultacji i podawania ich do publicznej wiadomości

- § 9.** 1. Spośród projektów umieszczonych na liście, o której mowa w § 8 mieszkańcy Miasta Kętrzyn w głosowaniu powszechnym, przy pomocy kart do głosowania, wybierają projekty do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Jeżeli po przeprowadzeniu oceny, na listę projektów dopuszczonych do głosowania zakwalifikuje się tylko jeden projekt lub większa liczba projektów o łącznej szacunkowej wartości nie przekraczającej kwoty (puli) Budżetu Obywatelskiego przeznaczonej na projekty zlokalizowane na terenie miasta Kętrzyn, nie przeprowadza się głosowania w sprawie wyboru do realizacji tych projektów, a projekty te przyjmuje się do realizacji.
- § 10.** 1. Burmistrz Miasta Kętrzyn wyznacza miejsce, w którym mieszkańcy będą mogli pobrać i złożyć wypełnione karty do głosowania, obowiązujące podczas konsultacji.
2. Informację o miejscu, o którym mowa w ust. 1 oraz o dniach i godzinach konsultacji Burmistrz Kętrzyna podaje do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia co najmniej 10 dni przed datą pierwszego dnia głosowania określonego w harmonogramie konsultacji, o którym mowa w § 3.
 3. Pełny opis projektów dopuszczonych do głosowania udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Kętrzyn.
- § 11.** 1. Na karcie do głosowania podaje się nazwy (tytuły) projektów podlegających konsultacjom z mieszkańcami, ich lokalizację oraz szacunkowy koszt ich realizacji.
2. Na karcie do głosowania zamieszcza się następujące informacje dotyczące zasad głosowania i warunków ważności głosu: jak oddać prawidłowo głos, zasady głosowania, informację kiedy głos uznaje się za nieważny.
 3. Głosujący głosuje osobiście, jeden raz, oddając głos na jeden projekt spośród projektów umieszczonych na karcie do głosowania poprzez postawienie znaku "X" na karcie do głosowania w "kratce" przy wybranym projekcie.
 4. W przypadku oddania głosu na więcej niż jeden projekt, głos uznaje się za nieważny.
- § 12.** 1. Konsultacje organizuje i zapewnia ich obsługę Burmistrz Miasta Kętrzyn przy pomocy Urzędu Miasta Kętrzyn i Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego
2. Czynności związane z konsultacjami dotyczące przyjmowania wypełnionych kart do głosowania, zabezpieczenia złożonych kart, ustalenia wyników konsultacji, realizują członkowie Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego.
 3. Ustalenie wyników konsultacji polega na ustaleniu liczby głosów ważnych oddanych na każdy z projektów dopuszczonych i poddanych pod głosowanie w ramach konsultacji oraz liczby głosów nieważnych i przyczyny ich nieważności.
 4. Złożone przez mieszkańców w ramach konsultacji karty do głosowania są przechowywane do końca roku kalendarzowego, którego Budżet Obywatelski dotyczy.

§ 13. 1. Do realizacji na terenie miasta Kętrzyn zostaną przyjęte te projekty z listy, które uzyskały największą liczbę głosów ważnych, aż do wyczerpania kwoty (puli) Budżetu Obywatelskiego przeznaczanego na realizację projektów zlokalizowanych na terenie miasta Kętrzyn.

2. Dopuszcza się możliwość niezrealizowania wybranego w drodze konsultacji projektu, jeżeli zaszły okoliczności prawne lub wystąpiły przeszkody faktyczne uniemożliwiające realizację projektu, albo po ustaleniu rzeczywistych kosztów projektu okaże się, że całkowity rzeczywisty koszt realizacji tego projektu przekracza kwotę, o której mowa w § 4 pkt 1.

§ 14. Informacja o wynikach konsultacji podawana jest do publicznej wiadomości:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kętrzyn oraz na stronie internetowej Miasta Kętrzyn,
 - 2) w formie pisemnej lub elektronicznej poprzez przekazanie wszystkim radnym Rady Miejskiej w Kętrzynie,
 - 3) przez Burmistrza Miasta Kętrzyn na sesji po ustaleniu wyników konsultacji,
 - 4) w formie komunikatu prasowego w lokalnych mediach
- w terminie określonym w harmonogramie konsultacji.

Załącznik Nr 1
do załącznika do uchwały LXX/529/2023r.
Rady Miejskiej w Kętrzynie
z dnia 30 marca 2023 r.

**FORMULARZ DO ZGŁASZANIA PROPOZYCJI PROJEKTÓW DO ZREALIZOWANIA
NA TERENIE MIASTA KĘTRZYN W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO JAKO
CZĘŚCI BUDŻETU MIASTA KĘTRZYN
NA ROK 2024**

UWAGA: * Punkty oznaczone gwiazdką należy OBOWIĄZKOWO wypełnić, pod rygorem niedopuszczenia projektu do głosowania.

1. DANE OSOBOWE *

- a) Imię i nazwisko pomysłodawcy;
- b) Adres zamieszkania pomysłodawcy;
- c) Kontakt do pomysłodawcy: (należy podać imię, nazwisko, numer telefonu oraz, o ile to możliwe, adres e-mail)

2. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE*

- a) Nazwa – tytuł projektu:
- b) Lokalizacja projektu:
- c) Obszar tematyczny: (np. sport i rekreacja, rozwój infrastruktury, edukacja itp.)

3. CELE PROJEKTU* (maks. 100 wyrazów)

4. OCHRONA ŚRODOWISKA (zalecane) (należy określić, jaki wpływ na środowisko będzie miała realizacja zaproponowanego projektu, maks. 150 wyrazów)

5. OPIS PROJEKTU* (należy przedstawić opis projektu, maks. 400 wyrazów)

6. UZASADNIENIE* (należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, który zostanie rozwiązany w wyniku realizacji projektu, maks. 200 wyrazów)

7. EFEKTY PROJEKTU I BENEFICJENCI PROJEKTU* (należy wskazać zakładane efekty projektu, komu będzie służył projekt oraz którzy mieszkańcy skorzystają na jego realizacji, maks. 100 wyrazów)

8. SZACUNKOWY KOSZTORYS UWZGLĘDNIAJĄCY WSZYSTKIE RODZAJE KOSZTÓW I WSZYSTKIE ROBOTY NIEZBĘDNE DO PEŁNEJ REALIZACJI PROJEKTU*

Rodzaj kosztów	Koszt – kwota brutto
1.	
2.	
(...)	

RAZEM	
--------------	--

9. DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI (zalecane np. zdjęcia, ekspertyzy, analizy prawne, rekomendacje, opracowania graficzne, wizualne itp.).

10. LISTA PODPISÓW MIESZKAŃCÓW POPIERAJĄCYCH PROJEKT ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA KĘTRZYN (projekt wymaga poparcia 15 mieszkańców zamieszkałych na terenie miasta Kętrzyn (15 podpisów).

Lp.	Imię i nazwisko mieszkańca popierającego projekt	Adres miejsca zamieszkania	Osobisty podpis mieszkańca popierającego projekt
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
(...)			

11. WYMAGANE PODPISY OŚWIADCZENIA POMYSŁODAWCY PROJEKTU DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA KĘTRZYN *

Data

Czytelny podpis

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości w dowolnej formie informacji o tym, że jestem pomysłodawcą projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego Miasta Kętrzyn rok 2024.

Data

Czytelny podpis

Załącznik Nr 2
do załącznika do uchwały Nr LXX/529/2023
Rady Miejskiej w Kętrzynie
z dnia 30 marca 2023 r.

KARTA DO GŁOSOWANIA
W KONSULTACJACH Z MIESZKAŃCAMI MIASTA KĘTRZYN
W SPRAWIE BUDŻETU OBYWATELSKIEGO, JAKO CZĘŚCI BUDŻETU
MIASTA KĘTRZYN NA ROK 2024,
PRZEPROWADZONYCH
W DNIACH OD _____ DO _____

1. UPRAWNIONYMI DO GŁOSOWANIA SĄ MIESZKAŃCY MIASTA KĘTRZYN.
2. ABY PRAWIDŁOWO ZAGŁOSOWAĆ NALEŻY w tabeli zamieszczonej w punkcie 5 karty do głosowania:
 - wpisać czytelnie swoje imię i nazwisko oraz adres miejsca zamieszkania,
 - wpisać datę głosowania,
 - oddać głos na jeden projekt spośród PROJEKTÓW PODLEGAJĄCYCH KONSULTACJOM zamieszczonych w punkcie 6 karty do głosowania.
3. ZASADY GŁOSOWANIA:
 - Głosujący może wybrać 1 projekt spośród PROJEKTÓW PODLEGAJĄCYCH KONSULTACJOM zamieszczonych w punkcie 6 karty do głosowania, stawiając znak „X” w kolumnie „WYBÓR” w wierszu, w którym widnieje nazwa wybranego przez głosującego projektu.
 - Można głosować tylko raz w wyznaczonym terminie głosowania.
4. GŁOS UZNAJE SIĘ ZA NIEWAŻNY, JEŚLI ZACHODZI CO NAJMNIJ JEDNA Z PONIŻSZYCH OKOLICZNOŚCI:
 - głosujący na karcie do głosowania nie zagłosował na żaden projekt lub zagłosował na więcej niż 1 projekt,
 - głosujący nie podał na karcie do głosowania swojego imienia, nazwiska lub adresu miejsca zamieszkania albo gdy dane te lub ich części wpisane na karcie są nieczytelne,
 - podane przez głosującego imię lub nazwisko są niezgodne z danymi dotyczącymi głosującego zawartymi w ewidencji ludności albo z danymi zawartymi w innych zbiorach lub źródłach informacji służących ustaleniu faktu zamieszkiwania głosującego na terenie Miasta Kętrzyn,
 - zamieszczone na karcie oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych nie zostało podpisane czytelnie imieniem i nazwiskiem przez głosującego,
 - głosujący nie wpisał daty głosowania,
 - głosujący nie jest mieszkańcem Miasta Kętrzyn.

***Przedstawione koszty projektów mają charakter szacunkowy.**

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH – BUDŻET OBYWATELSKI

Szanowni Państwo,

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1) – dalej jako: „RODO”, informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kętrzyn dane adresowe: **Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn.**
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez e-mail: iod@miastoketrzyn.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) w celu realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego Miasta Kętrzyn, obejmującej w szczególności etap składania projektów, a następnie głosowania na nie
 - b) w celu publikacji danych osobowych autora/autorów projektu na stronie <https://www.miastoketrzyn.pl/budzet-obywatelski/> oraz https://bip.miastoketrzyn.pl/10154/BUDZET_OBYWATELSKI/
 - c) celach archiwalnych (dowodowych) dla zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z: art. 5a ust. 3 do 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz Uchwałą nr XXVIII/275/2021 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Kętrzyn, a także ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą)
5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia procedury Budżetu Obywatelskiego Miasta Kętrzyn lub wycofania zgody w zakresie realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 lit. c), a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne – przez okres 25 lat. Po tym okresie dokumentacja jest przekazywana do właściwego archiwum państwowego, gdzie jest przechowywana wiecznie.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które są uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegały automatycznemu sposobom przetwarzania danych opierającym się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegały profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein, Islandię).
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii w przypadkach, o których mowa w art. 15 RODO;
 - b) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
 - c) prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
 - f) prawo do wycofania zgody w zakresie realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 lit. c) w dowolnym momencie w formie wiadomości e-mail na adres Inspektora ochrony danych podany w pkt 2. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie realizacji celu, o którym mowa:
 - a) w pkt 3 lit. a) jest wymogiem ustawowym. Skutkiem ich niepodania jest brak możliwości uczestnictwa w procedurze Budżetu Obywatelskiego Miasta Kętrzyn
 - b) w pkt 3 lit. c) jest dobrowolne. Skutkiem ich niepodania jest brak możliwości nawiązaniu kontaktu z autorem/autorami projektu przez osoby zainteresowane projektem, w tym dziennikarzy.

Data

Czytelny podpis

Załącznik Nr 3
do załącznika do uchwały Nr LXX/529/2023
Rady Miejskiej w Kętrzynie
z dnia 30 marca 2023 r.

HARMONOGRAM KONSULTACJI Z MIESZKAŃCAMI MIASTA KĘTRZYN W SPRAWIE BUDŻETU OBYWATELSKIEGO JAKO CZĘŚCI BUDŻETU MIASTA KĘTRZYN NA ROK 2024	
Składanie propozycji projektów do Budżetu Obywatelskiego Miasta Kętrzyn na rok 2024	Od 1 czerwca do 31 lipca 2023 r. w dni robocze w godzinach pracy Urzędu Miasta Kętrzyn
Ocena zgłoszonych projektów w zakresie określonym uchwałą Rady Miejskiej przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego, rozpatrzenie przez Burmistrza Miasta Kętrzyn odwołań od decyzji ww. Zespołu o niedopuszczeniu projektu do głosowania oraz zatwierdzenie przez Burmistrza Miasta Kętrzyn list do konsultacji	Od 1 sierpnia do 13 października 2023 r.
Głosowanie mieszkańców w konsultacjach dotyczących wyboru do realizacji projektów zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego Miasta Kętrzyn na rok 2024	Od 23 października do 6 listopada 2023 r. w dni robocze w godzinach pracy Urzędu Miasta Kętrzyn
Ustalenie i ogłoszenie wyników konsultacji w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Kętrzyn na rok 2024	Do 30 listopada 2023 r.

PROTOKÓŁ
z wyników konsultacji z mieszkańcami Miasta Kętrzyn przeprowadzonych w dniach
od _____ do _____ 2023 roku w sprawie wyboru projektów
inwestycyjnych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego jako część budżetu
Miasta Kętrzyn na 2024 rok

Głosowanie rozpoczęło się w dniu o godz....., a zakończyło się w dniu o godz.....

W dniu Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego rozliczył karty do głosowania i ustalił wyniki głosowania.

I. ROZLICZENIE KART DO GŁOSOWANIA I USTALENIE LICZBY GŁOSÓW WAŻNYCH I NIEWAŻNYCH

1. Liczba złożonych kart do głosowania

w tym:

a) kart ważnych.....

b) kart nieważnych (innych niż urzędowo ustalone)

2. Na kartach ważnych głosujący oddali:

a) głosów ważnych.....

b) głosów nieważnych.....

Lp.	Przyczyna nieważności głosu	Liczba głosów nieważnych
1.	z powodu niewybrania przez głosującego żadnego projektu będącego przedmiotem konsultacji	
2.	z powodu złożenia przez głosującego więcej niż jednej karty do głosowania	
3.	z powodu postawienia w kratce przeznaczonej na oddanie głosu innego znaku niż „X”	
4.	z powodu oddania więcej niż jednego głosu na karcie do głosowania	
5.	z powodu braku podpisu głosującego na karcie do głosowania	
6.	z powodu braku podpisu głosującego na karcie do głosowania w wymaganej formie	
7.	z powodu niewpisania daty głosowania pod oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych głosującego,	

	stwierdzającej od kiedy ww. oświadczenie i zgoda są prawomocne oraz fakt, że głosowanie miało miejsce w wyznaczonym terminie	
8.	z powodu wskazania przez głosującego adresu miejsca zamieszkania głosującego poza terenem gminy	
9.	z powodu nieczytelnie wpisanych danych dotyczących imienia lub nazwiska głosującego na karcie do głosowania	
10.	z powodu wpisania niepełnych danych dotyczących imienia lub nazwiska głosującego na karcie do głosowania	
11.	z powodu głosowania w innym dniu niż wyznaczony termin głosowania	
12.	z powodu nie podania adresu miejsca zamieszkania lub nie podania pełnych danych w tym zakresie albo nieczytelnego wpisania tych danych	
13.	z innych przyczyn (podać jakich)	

II. USTALENIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA

Głosujący oddali następującą liczbę głosów ważnych na poszczególne projekty podlegające konsultacjom:

LP.	NAZWA PROJEKTU (TYTUŁ PROJEKTU NADANY PRZEZ POMYSŁODAWCĘ)	LOKALIZACJA PROJEKTU	KOSZT PROJEKTU* (w zł)	ILOŚĆ ODDANYCH GŁOSÓW WAŻNYCH
1.				
2.				
(...)				

III. UWAGI DOTYCZĄCE PRZEBIEGU GŁOSOWANIA I USTALENIA WYNIKÓW KONSULTACJI

IV. PODPISY CZŁONKÓW ZESPOŁU

1.....
Imię i nazwisko	Funkcja w Zespole	Podpis
2.....
Imię i nazwisko	Funkcja w Zespole	Podpis
(...).....
Imię i nazwisko	Funkcja w Zespole	Podpis