Załącznik nr 2 do Zarządzenia

Burmistrza Miasta Kętrzyn Nr 55/2024

z dnia 11.03.2024 r.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY KANDYDATÓW NA CZŁONKÓW KOMITETU REWITALIZACJI MIASTA KĘTRZYN**

|  |
| --- |
| **Formularz zgłoszeniowy kandydatów** **na członków Komitetu Rewitalizacji Miasta Kętrzyn** |
| **Dane Kandydata:** |
| Imię i nazwisko: |  |
| Adres zamieszkania: |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| **Kandydat zamierza być przedstawicielem jednej z poniższych kategorii podmiotów – lista kategorii sporządzona na podstawie art. 2 ust. 2 Ustawy o rewitalizacji.** **Należy zaznaczyć TYLKO JEDNĄ właściwą kategorię poprzez wpisanie „X” z prawej strony.** |
| 1) jednostki samorządu terytorialnego, ich jednostki organizacyjne, oraz organy doradcze i konsultacyjne gminy |  |
| 2) organy władzy publicznej |  |
| 3) podmioty, inne niż wymienione w pkt 2), realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa |  |
| 4) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność gospodarczą |  |
| 5) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze miasta (poza obszarem rewitalizacji) działalność gospodarczą |  |
| 6) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne |  |
| 7) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze miasta (poza obszarem rewitalizacji) działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne |  |
| 8) mieszkańcy obszaru rewitalizacji niebędącymi członkami stowarzyszeń i nie pracujących w jednostkach organizacyjnych Miasta Kętrzyn |  |
| 9) mieszkańcy obszaru rewitalizacji |  |
| 10) właściciele, użytkownicy wieczyści nieruchomości znajdujących się na obszarze rewitalizacji  |  |
| 11) mieszkańcy miasta inni niż wymienieni w pkt 9 i 10  |  |
| 12) podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, społeczne inicjatywy mieszkaniowe, towarzystwa budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 28) |  |
| 13) osoba powyżej 60 roku życia |  |
| 14) osoba będąca osobą z niepełnosprawnością |  |
| **Fakultatywny opis kandydatury (pole nieobowiązkowe)** w szczególności miejsce zamieszkania, doświadczenie zawodowe, dotychczasową działalność, społeczną, gospodarczą lub naukową, ewentualne osiągnięcia w działaniach mogących wchodzić w skład procesu rewitalizacji oraz swą identyfikację z kategorią interesariuszy, której przedstawicielem zamierza być.  |
|  |
| **Do formularza załączam (zakreślić właściwe)**  |
| 1) Rekomendacje na członka Komitetu Rewitalizacji – dotyczy przedsiębiorców, organizacji pozarządowych, instytucji publicznych, innych podmiotów udzielających poparcia/ rekomendacji (szt. ……) 2) Listę poparcia na członka Komitetu Rewitalizacji – dotyczy osób prywatnych udzielających poparcia 3) Inne (wymienić) …………….. |
| **Data i podpis kandydata**  |
|  |

|  |
| --- |
| **REKOMENDACJA/ POPARCIE NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI** (dotyczy przedsiębiorców, organizacji pozarządowych, instytucji publicznych, innych podmiotów udzielających poparcia/ rekomendacji) |
| **Dane podmiotu** |
| Nazwa: |  |
| Adres: |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| Osoba reprezentująca podmiot: |  |
| **Oświadczam, że rekomenduję/ zgłaszam/ oddelegowuje**  |
| Rekomenduję/ zgłaszam/ oddelegowuje Panią/ Pana ………………………………………………..jako kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji Miasta Kętrzyn.Imię, nazwisko, pieczątka i podpis reprezentanta podmiotu:  |

|  |
| --- |
| **LISTA POPARCIA NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI** (lista nieobowiązkowa, dotyczy osób prywatnych udzielających poparcia) |
| Popieram Panią/ Pana ………………………………………………..jako kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji Miasta Kętrzyn. |
| L.p. | Imię i nazwisko | Podpis  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych (rewitalizacja)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kętrzyn, zwany dalej administratorem.
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl  lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
* realizacji zadań związanych z procesem rewitalizacji, w tym przeprowadzenia na członków Komitetu Rewitalizacji Miasta Kętrzyn. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi – w związku z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i ustawy z dnia 9 października 2015r., o rewitalizacji;
* archiwalnych, kontrolnych w szczególności w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. Informacja o odbiorcach danych osobowych:
	1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
	2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem lub w oparciu o inny instrument prawny przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora, chodzi głownie o obsługę z zakresu ochrony danych osobowych, IT, informatyczną, z zakresu niszczenia dokumentów; hostingową (hosting poczty elektronicznej);
	3. inni odbiorcy, którym są udostępnianie dane osobowe, np. obsługa prawna; podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, w szczególności operatorzy pocztowi oraz podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP.
2. Okres przez który Państwa dane osobowe będą przechowywane

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, a następnie w celach archiwalnych/kontrolnych – przez okres zgodny z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz naszym Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.

1. **Informujemy**, iż mają Państwo prawo do:
2. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
3. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
5. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
6. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
7. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Państwa dane osobowe **nie podlegają** zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Co do zasady podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne, aby Pani/Pana uwagi i opinie zostały uwzględnione.

**Tutaj dowie się Pan/Pani więcej na temat prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych:**

Sprzeciw przysługuje wobec przetwarzania przez Administratora danych w prawnie uzasadnionych celach Administratora (czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO) z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Powinna/-ien Pani/Pan wtedy wskazać nam szczególną sytuację, która Pani/Pana zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem. Przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że wykażemy, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub też, że Pani/Pana dane są nam niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną Administratora Pani/Pana interesy będą ważniejsze od interesów Administratora będzie on zobowiązany zaprzestać przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w tych celach.