

Znak: **ZI.271.06.2013**

## Istotne postanowienia umowy nr **ZI.272.....2013**

zawarta w dniu .....2013 r. w Kętrzynie  
pomiędzy:

**Gminą Miejską Kętrzyn**, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11  
NIP: **742-205-13-31**, REGON: **510743440**

reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Kętrzyn w osobie **Krzysztofa Hećmana**  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Kętrzyn – **Władysława Litwinowicza**  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
z siedzibą ....., zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w  
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr ..... z  
kapitałem zakładowym ..... zł,

NIP .....

reprezentowaną przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

### § 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **„Dostawa i montaż mebli biurowych i archiwalnych do Urzędu Miasta Kętrzyn”**, nr post. **ZI.271.06.2013** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759), Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i montażu mebli biurowych do Urzędu Miasta Kętrzyn.
2. Przedmiot umowy obejmuje zakup, dostarczenie, rozładunek oraz montaż mebli w budynku Urzędu Miasta Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy określa zał. nr 1 do niniejszej umowy stanowiący jej integralną część.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy **w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy**.
2. Datą realizacji umowy jest data podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Dostarczenie, rozładunek i montaż mebli realizowane będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca przed rozpoczęciem montażu mebli uzgodni z Zamawiającym rozstawienie zamówionych mebli w poszczególnych pomieszczeniach budynku Urzędu Miasta Kętrzyn.
5. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić konsultacje z Zamawiającym w razie jakichkolwiek niejasności, jakie wynikną w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę, braki w ukończeniu, lub uszkodzenie mebli do czasu odbioru przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zapewni takie opakowanie, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia mebli lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych za

znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem mebli do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

9. Wykonawca oświadcza, że dostarczone elementy będące przedmiotem niniejszej umowy są bezpieczne pod względem higienicznym, przeciwpożarowym, BHP oraz spełniają wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia.

### § 3

1. Odbioru końcowego dokona Komisja powołana przez Zamawiającego.
2. Zamawiający uzna przedmiot umowy za należycie wykonany po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, stwierdzonym podpisami pod protokołem odbioru końcowego przez osoby wchodzące w skład Komisji.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego usterek, Komisja sporządzi protokół z przeprowadzonych czynności odbioru końcowego, w której wskaże Wykonawcy usterki do usunięcia oraz wyznaczy termin na ich usunięcie.
4. Po upływie terminu na usunięcie usterek, Komisja w terminie 3 dni dokona odbioru końcowego ze szczególnym uwzględnieniem wcześniej ujawnionych usterek.
5. Jeżeli usterki stwierdzone podczas odbioru nie nadają się do usunięcia, Zamawiający według swojego wyboru:
  - 1) może odebrać przedmiot umowy, jeżeli usterki umożliwiają jego użytkowanie i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
  - 2) gdy usterki uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy oraz zagrażają bezpieczeństwu ludzi Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy określając nowy termin wykonania umowy.
6. Strony uzgadniają przeprowadzenie odbioru gwarancyjnego polegającego na ocenie wykonanego zamówienia związanej z usunięciem usterek zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości.....zł netto plus należny podatek VAT... % =.....zł co stanowi..... zł brutto (słownie..... zł).
2. Cena obejmuje wszystkie należności, związane z wykonaniem umowy, do których poniesienia jest zobowiązany Wykonawca, w tym transport, rozładunek i montaż przedmiotu umowy.
3. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT z tytułu prawidłowo wykonanej umowy po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury wystawionej przez Wykonawcę **w terminie 30 dni** od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT z kserokopią bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Faktura będzie płatna w formie przelewu na rachunek Wykonawcy nr.....
6. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
7. W przypadku wystąpienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
8. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 5

Strony ustalają, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy uprawnionymi do uzgadniania szczegółów są:

- 1) ze strony Zamawiającego: ....., tel. kontaktowy: .....
- 2) ze strony Wykonawcy – ....., tel. kontaktowy: ....., który jest jednocześnie upoważniony ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów odbioru.

## § 6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy **na okres 24 miesięcy**, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze termin gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego zawierającego potwierdzenie usunięcia wad. W stosunku do elementu (części), w której to ujawniono i usunięto wadę w okresie gwarancyjnym – termin gwarancji będzie liczony w stosunku do tego elementu od nowa.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest producentem przedmiotu umowy, a warunki gwarancji producenta przewidują dłuższy okres gwarancji niż zastrzeżony w niniejszej umowie, wówczas gwarancja udzielona jest na okres wskazany w gwarancji producenta. Gwarancja producenta udzielona jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta przedmiotu umowy potwierdzą załączone przez Wykonawcę dokumenty (certyfikaty) gwarancji jakości. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy gwarancji jakości, z gwarancji producenta, czy też z gwarancji Wykonawcy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 kodeksu cywilnego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania przedmiotu umowy.
5. Zgłoszenia usterek dokonywane będą telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną. W tym celu Wykonawca wskazuje nr tel./faksu ..... adres e-mail: ..... dostępny w godzinach pracy Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu.
7. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej Zamawiający zwraca na koszt Wykonawcy wadliwe wyroby będące przedmiotem reklamacji w celu ich naprawy lub wymiany na wolne od wad.
8. Wybór sposobu załatwienia reklamacji należy do Zamawiającego.
9. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie bezpłatnie wady przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego stosownym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia wezwania Wykonawcy do ich usunięcia.
10. W sytuacji, gdy naprawa będzie trwać dłużej niż termin podany w ust. 9 okres gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy.
11. Jeżeli Wykonawca w terminie 14 dni nie podejmuje czynności serwisowych, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania naprawy innemu podmiotowi gospodarczemu na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty gwarancji.

## § 7

Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, w zakresie jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów.

## § 8

1. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do użytych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

## § 9

1. Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
    - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 40% wynagrodzenia umownego brutto.
    - b) zwłoki w usunięciu usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie usterek, nie więcej jednak niż 40% wynagrodzenia umownego brutto.
    - c) za zwłokę w usunięciu usterek w okresie gwarancji jakości w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
    - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości **10 % wynagrodzenia umownego brutto**,

- 2) W razie zwłoki, o której mowa w ust.1 pkt 1) lit. a) i b) powyżej 10 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy
  - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości **10 % wynagrodzenia umownego brutto**, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu kar umownych wobec Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, bądź odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.

### **§ 10**

1. Zamawiającemu przysługuje w szczególności prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy:
  - 1) w przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
  - 2) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) w przypadku nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji dostawy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) w przypadku przerwania przez Wykonawcę realizacji dostawy
  - 5) w przypadku nie respektowania przez Wykonawcę w sposób rażący żądań i zaleceń Zamawiającego
  - 6) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę usługi o złej jakości pomimo wcześniejszych bezskutecznych wezwań Zamawiającego do ich poprawy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 odstąpienie od umowy nastąpi ze skutkiem natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony będą obciążone następującymi obowiązkami szczegółowymi:
  - 1) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny dostawy i montażu mebli według stanu zaawansowania na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
  - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru dostarczonego przedmiotu umowy, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
6. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do dokonania odbioru dostarczonych mebli oraz zapłaty wynagrodzenia za nie.

### **§ 11**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami i środkami, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie dostawy i czynności w **zakresie wskazanym w ofercie**.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Do zawarcia umowy przez Wykonawcą z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa powyżej, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą.
5. Do zawarcia przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego oraz Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający oraz Wykonawca, w trybie określonym w ust. 3, nie zgłoszą na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający oraz Wykonawca wyrazili zgodę na zawarcie umowy.
6. Za wykonane przez podwykonawcę dostawy zapłaty dokonuje Wykonawca.

## **§ 12**

1. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:

a) zmiana sposobu fakturowania w przypadku zmian organizacyjnych oraz wewnętrznych uwarunkowań podmiotów wymienionych w preambule umowy,

b) wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla Zamawiającego, bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia,

c) zmiany terminu realizacji zamówienia ze względu na:

- względy organizacyjne leżące po stronie Zamawiającego skutkujące koniecznością zmiany terminu realizacji zamówienia,

- niezawinione przyczyny spowodowane przez tzw. „siłę wyższą”, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,

3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 zostaną dokonane na podstawie protokołów zawierających uzasadnienie zmian podpisanych przez strony oraz wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone jedynie w przypadku jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

## **§ 13**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

## **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

## **§ 15**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

## **§ 17**

Załączniki do niniejszej umowy stanowią:

zał. nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu umowy

zał. nr 2 - oferta

zał. nr 3 - szczegółowa kalkulacja cenowa

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Kontrasygnata Skarbnika Miasta**