



BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

Zarządzenie nr 22/2024
Burmistrza Miasta Kętrzyn
z dnia 29 stycznia 2024 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 119/2015 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 12 maja 2015 r. w sprawie podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Urzędu Miasta Kętrzyn

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 572, 1463, 1688) **zarządzam co następuje:**

§ 1

W zarządzeniu nr 119/2015 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 12 maja 2015 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 2 pkt. 2 otrzymuje brzmienie :
„2) zewnętrznych, do których należą szkolenia, seminaria, konferencje szkoleniowe, warsztaty, kursy, studia (licencjackie, magisterskie, magisterskie uzupełniające, podyplomowe)”,
- 2) „Załącznik do Zarządzenia nr 119/2015 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 12 maja 2015 r. o którym mowa w § 4 ust. 3 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Kętrzyn
/-/Ryszard Niedziółka

Załącznik
do Zarządzenia nr 22/2024 Burmistrza Miasta Kętrzyn
z dnia 29 stycznia 2024 roku

Załącznik
do Zarządzenia nr 119/2015 Burmistrza Miasta Kętrzyn
z dnia 12 maja 2015 r.

UMOWA
o podnoszenie kwalifikacji zawodowych
na podstawie art. 103⁴ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy

Zawarta w dniu 202..... r. roku w Kętrzynie, pomiędzy:
Urzędem Miasta Kętrzyn (11 – 400) ul. Wojska Polskiego 11, reprezentowanym z upoważnienia Burmistrza Miasta Kętrzyn przez Sekretarza Miasta Kętrzyn Pana / Panią*,
zwanym dalej pracodawcą,
a
Panem / Panią*, zamieszkałym / zamieszkałą* w
legitymującym / legitymującą się* dowodem osobistym nr seria, pracownikiem Urzędu Miasta Kętrzyn, zwanym dalej pracownikiem.

§ 1

1. Pracodawca na prośbę pracownika / z inicjatywy pracodawcy*, **zobowiązuje Pana/Panią** **do odbycia:**
.....
.....
.....
.....

(wskazać nazwę podejmowanego kształcenia oraz jego formę: szkolenie, kurs, warsztat, seminarium, studia)

.....
prowadzonego przez / na*
oraz zobowiązuje się do świadczenia dodatkowego na rzecz pracownika w postaci pokrycia pracownikowi kosztów uczestnictwa w w wysokości zł (słownie złotych:).

2. Pracownik oświadcza, że wyraża zgodę na warunki określone w niniejszej umowie.

§ 2

1. Pracownik zobowiązuje się:

- 1) podjąć naukę w terminie określonym jako data rozpoczęcia, tj. w dniu i regularnie uczęszczać na zajęcia zgodnie z planem (harmonogramem),
 - 2) przyswoić wiedzę i umiejętności będące przedmiotem, w zakresie umożliwiającym pozytywne zakończenie zajęć w terminie przewidzianym dla objętych niniejszą umową,
 - 3) pracownik jest zobowiązany do przedłożenia zaświadczenia (dyplomu, certyfikatu, świadectwa itp.) poświadczającego ukończenie danych
 - 4) na prośbę pracodawcy, pracownik jest zobowiązany do przedłożenia pisemnej informacji dotyczącej rezultatów
2. Ponadto pracownik zobowiązuje się do przepracowania u pracodawcy **3 lat**, licząc od dnia zakończenia

§ 3

1. Pracodawca zobowiązuje się do zwolnienia pracownika z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by mógł on punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.
2. Za czas niezbędny na przybycie na obowiązkowe zajęcia i jednocześnie za czas niezbędny na powrót do miejsca pracy – po obowiązkowych zajęciach kończących się przed końcem pracy danego pracownika w danym dniu, przyjmuje się 1 godzinę.
3. Pracownikowi podejmującemu podnoszenie kwalifikacji zawodowych przysługuje urlop szkoleniowy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia w wymiarze:
 - 6 dni w przypadku przystępowania do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe,
 - 21 dni w ostatnim roku studiów na przygotowanie pracy podyplomowej oraz przygotowanie się do egzaminu dyplomowego,

§ 4

1. Jeżeli w trakcie trwania pracownik bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę z tytułu dodatkowych świadczeń na ten cel. Za przerwanie podnoszenia kwalifikacji zawodowych uznaje się również nieprzystąpienie pracownika do egzaminu lub innej formy zaliczenia zajęć przewidzianych w programie
2. Pracownik, który w czasie trwania podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz w terminie określonym w umowie w § 2 ust. 2 rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem



wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ K.P., a także który w tym okresie rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 K.P., mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach jest obowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub okresu zatrudnienia w czasie ich podnoszenia.

3. Obowiązek zwrotu kosztów na powyższych zasadach dotyczy również sytuacji, w której pracodawca rozwiąże stosunek pracy z pracownikiem bez wypowiedzenia z jego winy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po jego ukończeniu, w czasie trwania oraz w terminie określonym w § 2 ust. 2.

§ 5

Umowa niniejsza określa obowiązki stron związane z inicjatywą pracownika / pracodawcy* dotyczącą podnoszenia kwalifikacji przez pracownika w danym zakresie, formie oraz terminie.

§ 6

1. Umowa obowiązuje od dnia rozpoczęcia podnoszenia kwalifikacji, tj. od dnia
2. Umowa traci ważność w razie nie rozpoczęcia przez pracownika podnoszenia kwalifikacji zawodowych z przyczyn leżących po stronie pracodawcy lub organizatora szkolenia.
3. Wszelkie zmiany do umowy mogą być wprowadzone w formie pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Pracownik)

.....
(Pracodawca)

*niepotrzebne skreślić